**禄劝彝族苗族自治县中医院**

**医务人员外出进修须知**

**一、进修人员条件**

详见禄中医发【2023】2号《关于印发<禄劝彝族苗族自治县中医院职工外出学习管理办法>的通知》第九条。

**二、进修申请流程**

1、各科室根据科室发展需要，提前作出进修安排计划。

2、符合进修条件者，申请进修人员在我院官网下载、填写《禄劝彝族苗族自治县中医院职工外出进修学习申请表》，经科室讨论同意，科主任签字、盖章后报医务科(或护理部)审核,医务科(或护理部)交分管领导审核后，经院长办公会或党总支会讨论通过，登记备案。

3、医院审批同意后，签定《禄劝彝族苗族自治县中医院职工外出进修学习协议书》(详见官网)后实施。按进修医院时间要求提前一周办理外出进修学习相关手续。

4、外出进修人员将行程时间上报医务科(或护理部)、科教科人事科，由人事科报财务科。

5、进修结束后需将《禄劝彝族苗族自治县在职医务人员进修登记表》《禄劝彝族苗族自治县卫生健康局专业技术人员进修学习申请备案表》交至医院及卫生局存档。并将结业证（进修证）扫描件、进修总结（PPT/word）交至医务科。

**三、所需材料：**

1.获批的《禄劝彝族苗族自治县中医院职工外出进修学习申请表》；

2.自行在申请进修目标医院官网下载填写《进修申请表》，并根据要求准备相关内容；

3.医务科领取、填写禄劝县卫健局提供的《禄劝彝族苗族自治县在职医务人员进修登记表》《禄劝彝族苗族自治县卫生健康局专业技术人员进修学习申请备案表》；

4.签署《禄劝彝族苗族自治县中医院职工外出进修学习协议书》

5.医务科出具进修函。

**四、进修人员工作要求**

（一）严格遵守各项法律法规和社会公德。以救死扶伤，实行革命的人道主义为己任，恪守医疗服务职业道德，尊重患者的人格和权利，保护患者的隐私和秘密，对患者应一视同仁。

（二）廉洁行医，不得利用医疗工作之便与患者拉关系，收受钱、物；不得收受药商、厂家的回扣。珍惜自己的人格，维护医院的声誉及医务工作者的尊严。

（三）严格遵守进修医院相关管理规定。

禄劝彝族苗族自治县中医院

 2024年11月1日